

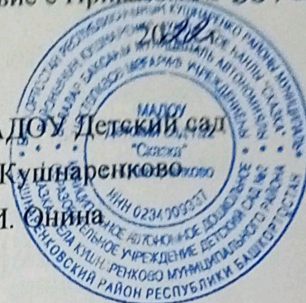
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 2 «СКАЗКА» СЕЛА КУШНАРЕНКОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КУШНАРЕНКОВСКИЙ РАЙОН**

Утверждено решением
Наблюдательного совета
МАДОУ Детский сад № 2 «Сказка»
с. Кушнаренково
Протокол № 01 от 12.12.2021 г.
Председатель Наблюдательного совета
/ Арганиров А.З.

Принято решением общего собрания
трудоустроенного коллектива
протокол № 01 от 05.09.2022 г.

Введено в действие с Приказом № 35.5
от «05» 09

Заведующий МАДОУ Детский сад
№ 2 «Сказка» с. Кушнаренково
/ О.И. Онина



**Положение
о Наблюдательном совете
муниципального автономного дошкольного образовательного
учреждения Детский сад № 2 «Сказка» с. Кушнаренково**

1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения (далее - Наблюдательный совет) Детский сад № 2 «Сказка» с. Кушнаренково является выборным представительным и коллегиальным органом государственно-общественного самоуправления, создаваемый с целью обеспечения демократического и государственно-общественного управления автономным учреждением и осуществляющий в соответствии с Уставом решение отдельных вопросов.

1.2. В своей деятельности Наблюдательный совет руководствуется: Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Законом РФ «Об автономных Учреждениях» от 03.11.2006 N 174-ФЗ, иными федеральными законами, Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 2 «Сказка» с. Кушнаренково, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами МАДОУ Детский сад № 2 «Сказка» с. Кушнаренково.

1.3. Решение о назначении членов Наблюдательного совета ДОУ или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем автономного учреждения.

1.4. Решение о назначении представителя работников автономного учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается в порядке, предусмотренном Уставом ДОУ.

2. Состав Наблюдательного совета

2.1. Наблюдательный совет состоит из 9 членов.

В состав Наблюдательного совета входят:

- представители Учредителя – 2 человека;
- представители Отдела образования Администрации муниципального района Кушнаренковский район Республики Башкортостан – 1 человек;
- представители органов государственной власти или органов местного самоуправления – 1 человек;

- представители органа управления земельных и имущественных отношений Администрации муниципального района Кушнаренковский район Республики Башкортостан - 1 человек;
- представители общественности - 2 человека;
- представители работников ДОУ - 2 человека.

Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одной трети от общего числа членов Наблюдательного совета.

2.2. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать руководитель МАДОУ Детский сад № 2 «Сказка» с. Кушнаренково. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

2.3. Срок полномочий Наблюдательного совета устанавливается на 5 лет.

2.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

2.5. Руководитель ДОУ Детский сад № 2 «Сказка» не может быть членом наблюдательного совета.

2.6. ДОУ не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

2.7. Члены Наблюдательного совета могут пользоваться услугами ДОУ только на равных условиях с другими гражданами.

2.8. Решение о назначении членов Наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем по представлению руководителя ДОУ в части представителей работников ДОУ и представителей общественности.

2.9. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена Наблюдательного совета;
- в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения ДОУ в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

2.10. Полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

2.11. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

2.12. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

2.13. Представитель работников Учредителя и представитель работников ДОУ не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

2.14. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбирать своего председателя.

2.15. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

2.16. В отсутствие председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников ДОУ.

2.17. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

2.18. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по

собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя ДОО. Учредитель, руководитель, член Наблюдательного совета направляет предложение о проведении заседания Наблюдательного совета с указанием цели его проведения. На основании этого предложения председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания. Заседание Наблюдательного совета должно быть созвано не позднее 15 дней с момента предложений о его проведении.

2.19. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета. Извещения о времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета направляются его членами не менее чем за 3 дня до проведения заседания председателем Наблюдательного совета.

2.20. Каждый член Наблюдательного совета имеет право голосования один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

2.21. Первое заседание Наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя.

2.22. До избирания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников ДОО.

3. Компетенция Наблюдательного совета

Наблюдательный совет рассматривает:

3.1. Предложения Учредителя или руководителя ДОО о внесении изменений в Устав ДОО;

3.2. Предложения Учредителя или руководителя ДОО о создании и ликвидации филиалов ДОО, об открытии и закрытии его представительств;

3.3. Предложения Учредителя или руководителя ДОО по реорганизации или ликвидации ДОО;

3.3. Предложения руководителя ДОО об участии ДОО в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

3.4. Предложения Учредителя или руководителя ДОО об изъятии имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

3.5. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности ДОО;

3.6. По представлению руководителя ДОО проекты отчетов о деятельности ДОО и об исполнении его имущества, об исполнении его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность ДОО;

3.7. Предложения руководителя ДОО о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым ДОО в соответствии с законом не вправе распоряжаться самостоятельно;

3.8. Предложения руководителя ДОО о совершении крупных сделок;

3.9. Предложения руководителя ДОО о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

3.10. Предложения руководителя ДОО о выборе кредитных организаций, в которых ДОО может открыть банковские счета;

3.11. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности ДОО и утверждения аудиторской организации.

3.12. По вопросам, указанным в пунктах 3.1, 3.3, 3.8, Наблюдательный совет ДОО даёт рекомендации, Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

3.13. По вопросу, указанному в пункте 3.6 настоящего положения, Наблюдательный совет ДОО дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.14. По вопросу, указанному в пункте 3.11 настоящего положения,

Наблюдательный совет ДОО дает заключения. Руководитель ДОО принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

3.15. Документы, представляемые в соответствии с пунктом 3.7 настоящего положения, утверждаются Наблюдательным советом ДОО. Копии указанных документов направляются Учредителю.

3.16. По вопросам, указанным в пунктах 3.9, 3.10, 3.12 настоящего положения, Наблюдательный совет принимает решения обязательные для руководителя ДОО.

3.17. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пунктах 3.1, - 3.8 и 3.11 настоящего положения даются большинством голосов от общего числа членов

Наблюдательного совета. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.9. и 3.12 настоящего положения, принимаются наблюдательным советом ДОО большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.18. Решение по вопросу, указанному в пункте 3.10 настоящего положения, принимается Наблюдательным советом ДОО в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных Учреждениях».

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов ДОО.

3.19. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы ДОО обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

4. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета

4.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения. Учредитель, руководитель Учреждения, член Наблюдательного совета направляет председателю предложение о проведении заседания Наблюдательного совета с указанием цели его проведения. На основании этого предложения председатель Наблюдательного совета назначает дату проведения заседания. Заседание Наблюдательного совета должно быть созвано не позднее 15 дней с момента получения предложений о его проведении.

4.3. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Извещения о времени и месте проведения заседания Наблюдательного совета направляются его членам не менее чем за 5 дней до проведения заседания председателем Наблюдательного совета Учреждения.

4.4. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

4.5. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию

Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

5. Делопроизводство Наблюдательного совета

5.1. Заседания Наблюдательного совета оформляются протокольно.

5.2. Протокол заседания Наблюдательного совета Учреждения составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколах фиксируется:

- 5.2.1. место и время проведения заседания;
- 5.2.2. лица, присутствующие на заседании;
- 5.2.3. повестка дня;
- 5.2.4. вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- 5.2.5. принятые решения.

5.3. Протокол заседания Наблюдательного совета Учреждения подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола, и секретарем Наблюдательного совета.

5.4. Учреждение обязано предоставлять протоколы заседаний Наблюдательного совета по требованию ревизионной комиссии, аудитора учреждения, а также копии этих документов Учредителю (участнику) Учреждения.

6. Ответственность членов Наблюдательного совета

6.1. Члены Наблюдательного совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Учреждения, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении общества добросовестно и разумно.

6.2. Члены Наблюдательного совета несут ответственность перед Учреждением за убытки, причиненные Учреждению их виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер

ответственности не установлены федеральными законами. При этом в Наблюдательном совете не несут ответственности члены, голосовавшие против решения, которое повлекло причинение обществу убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

6.3. При определении оснований размера ответственности членов Наблюдательного совета должны быть приняты во внимание обычные условия делового оборота и иные обстоятельства, имеющие значение для дела.

7. Процедура утверждения и внесения изменений в положение о Наблюдательном совете

7.1. Положение о Наблюдательном совете утверждается на заседании Наблюдательного совета. Решение об его утверждении принимается большинством голосов, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

7.2. Предложения о внесении изменений и дополнений в Положение вносятся в порядке

предусмотренным Положением для внесения предложений в повестку для очередного или внеочередного заседания Наблюдательного совета.

7.3. Решение о внесении дополнений или изменений в Положение принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета, участвующих в заседании Наблюдательного совета.

7.4. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в положение члены Наблюдательного совета руководствуются законодательством Российской Федерации.

4

ЛИСТОВЕ

2025

МАИ). Д/с №2
Сказка и Кушнарченко

Завед. по тш
ОСТАВЛЯЮЩИЙ
УЧОМ
КОН

ЛИ ОНИНА

